Tema: **Asistencia Técnica Oficinas de Participación Social Subred Centro Oriente**

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Dirección de Participación Social Gestión Territorial y Transectorial	Gestión Social en Salud

Objetivo	Fecha: Abril 25/2024			
Realizar asistencia técnica Oficinas de Participación Social .	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación (x) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Unidad de Servicios San José			
	Hora Inicio: 9:00 am Hora Fin: 1:00 pm			
	Notas por: Aleyder Rodríguez Suarez			
	Próxima Reunión: Por definir			
	Quien cita: Oficina de Participación Social			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Orden del Dia:

1. Bienvenida a los asistentes
2 Seguimiento al Plan de Acción 2024.
3 Definición de fechas para la realización de los Diagnósticos Situacionales
4 Definición del representante de las Asociaciones de usuarios que participara en el grupo focal del Ministerio en el tema de calidad

2 seguimiento al Plan de Acción 2024:

Una vez verificado el plan de acción de la oficina que este se formulo de acuerdo a los ejes de la política y definió actividades que dan respuesta a las necesidades de la oficina y a las instancias de participación.

Se requiere asistencia y acompañamiento de la SDS en la consecución de contactos institucionales para la capacitación a la Instancias en temas de Presupuestación Participativa y control social, en este sentido se establecerán contactos con el Sena para

definir este acompañamiento.

Se solicita acompañamiento en los procesos de actualización del Sistema General de Seguridad Social en salud se revisan las instancias pendientes de actualización, se definen estrategias metodológicas para lograr mayor comprensión de las temáticas, tratadas

Se recuerda la importancia de la participación en los encuentros ciudadanos y propiciar la participación de las Formas e instancias en estos espacios, de igual forma dar claridades frente al proceso a las instancias.

Se revisa la participación en el dialogo de rendición de cuentas la cual conto con una nutrida participación por parte de los lideres de la Subred Centro Oriente

3 definición de fechas para la realización de los Diagnósticos Situacionales

Teniendo en cuenta la participación de este insumo se considera importante que se pueda socializar a las Formas e instancias aspectos relevantes en su conformación con el fin de que se puedan definir acciones de mejora en las Formas e instancias de Participación:

3 de mayo Hospital la Victoria

8 de mayo Rafael Uribe

28 de Mayo San Blas y San Cristóbal

Pendiente por definir Centro Oriente y Santa Clara.

4 Definición del representante de las Asociaciones de usuarios que participara en el grupo focal del Ministerio en el tema de calidad , el quipo define que asista la delegada a la Junta Directiva la señora Blanca Núñez, adicionalmente teniendo en cuenta que se termino el periodo de la señora Blanca ante la Junta Directiva, se espera oficio de la Subred Centro Oriente con el fin de proceder a realizar la convocatoria a las seis asociaciones de usuarios para que inicien el proceso de elección

Siendo la 1.00 pm se da por terminada la reunión

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Laura Murcia	participacionsandias@subredcentroriente.gov.co	3095625360	Subred C.O	
2	[illegible]	participacion	3165576714	SUBRED C.O	
3	Angela Reyes	participacionsandias@subredcentroriente.gov.co	3123639280	Subred C.O	
4	Betsy Vargas	controsocial@subredcentrooriente.gov.co	3232100886	Subred C.O	
5	Jeidy Johana Fuya	Participacionsandias@subred.gov.co	3506670259	Subred CO	
6	Blanca Nieves	Participacionsandias@subredcentrooriente.gov.co	3005689887	Subred CO	
7	Alyder Rodriguez	arodriguez	3142255931	SDS	
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Ninguna